

Absender

_____ (Name) _____ (Telefon)
_____ (Straße) _____ (E-Mail)
_____ (Ort)

Immobilien- und Hausverwaltung
Bachl GmbH

Wengertsteige 12/2
71088 Holzgerlingen

Betriebskostenabrechnung < > _____ (Zeitraum)
Heizkostenabrechnung < > _____ (Zeitraum)

Objekt _____

Sehr geehrte Damen und Herren,

bitte erstellen Sie die oben markierten Abrechnung. Anbei erhalten Sie die folgenden Unterlagen
(bitte ankreuzen)

Objektinformationen

- Aufstellung der Wohn- und Nutzflächen des Objekts
- Mietverträge (aktuelle Mieterdaten, Mieterwechsel, Leerstände)
- Aufstellung der geleisteten Vorauszahlungen
- falls vorhanden: Vorjahresabrechnung von Ihnen an Ihre Mieter
- Umlageschlüssel (z. B. Wohnfläche, Verbrauch Wasseruhren, Personenzahl usw.)
Für eine Abrechnung nach Verbrauch sind jeweils der Anfangs- und Endbestand der Messgeräte am Beginn und Schluss des Abrechnungszeitraums erforderlich. bzw. bei Nutzerwechsel zum Auszugs- bzw. Einzugstermin.

Belege (Rechnungen, Bescheide, usw.) insbesondere für

- Allgemeinstrom
- Antenne / Kabelfernsehen
- Gartenpflege
- Grundbesitzabgaben (Grundsteuer, Müllgebühren, Niederschlagswasser)
- Kaminkehrer (Schornsteinreinigung, Immissionsprüfung)
- Versicherungen (Haftpflicht, Gebäude, Leitungswasser, etc.)
- Wasser / Abwasser
- Heizkosten (Minol, Techem, u.a.) oder bei Erstellung durch uns
 - Rechnung der Energieversorgung (Heizöl, Gas, Strom, etc.)
 - Wartungsrechnungen
 - Rechnungen für Miete / Kauf von Messgeräten (Wärmezähler)
 - Zählerstände der Messgeräte am Beginn und Schluss des Abrechnungszeitraum für Heizwärme (z.B. Wärmemengenzähler) und das Warmwasser
- _____
- _____
- _____

Für Rückfragen stehe ich unter der o.g. Telefonnummer bzw. E-Mail-Adresse gerne zur Verfügung.
Ich bestätige die Richtigkeit und Vollständigkeit der Unterlagen / Angaben.

Datum

Unterschrift